



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
PRÓ- REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

REQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS

NOME DO PASSAGEIRO:		CPF:	
SERVIDOR ()	SERVIDOR / EXTERNO ()	CONVIDADO ()	COLABORADOR EVENTUAL ()
CARGO/ FUNÇÃO:			
CAMPUS DE LOTAÇÃO:		MATRICULA SIAPE:	
RG:		ÓRGÃO EXPEDIDOR:	
TELEFONE:		E-MAIL INSTITUCIONAL:	
Data: / /2010		Assinatura:	

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Origem:		Destino:	
Data	Hora / Período	Data	Hora / Período
/ /		/ /	
Obs:		Obs:	
Colocar referência de horário (Entre X e Y horas)		Colocar referência de horário (Entre X e Y horas)	

Origem:		Destino:	
Data	Hora / Período	Data	Hora / Período
/ /		/ /	
Obs:		Obs:	
Colocar referência de horário (Entre X e Y horas)		Colocar referência de horário (Entre X e Y horas)	

Motivo da viagem:

| AUTORIZAÇÃO |

De acordo: ____/____/____	De acordo: ____/____/____
_____ Assinatura e carimbo da Chefia Imediata	_____ Pró-Reitor de Administração

USO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

CONSULTA DE VÔOS

Companhia Aérea	Código e-ticket
Companhia Aérea	
Companhia Aérea	

Tarifa Praticada	Taxa de Embarque
R\$	R\$
Maior Tarifa	
R\$	
Menor Tarifa	
R\$	

JUSTIFICATIVA TARIFA PRATICADA (Em caso de maior tarifa)

--